



**ADMISSION COORDINATION CELL  
VISVA-BHARATI  
SANTINIKETAN  
2023-24**

**GENERAL INSTRUCTIONS FOR VIRTUAL/ONLINE COUNSELLING OF THE LISTED  
CANDIDATES (RANK-WISE) FOR ADMISSION TO ALL COURSES**

1. For admissions pertaining to Academic Session 2023-24, Visva-Bharati has decided to proceed through Online Counseling/Admission, like last year.
2. Candidates will have to appear for virtual counseling as per Merit List and the schedule will be notified in due course on the admission portal <https://www.vbadmission.in>. Allotment of seats to candidates will be made strictly in order of merit and subject to the availability of seats in respective courses and categories.
3. Virtual counseling process will be conducted through **Zoom Platform**, so candidates are requested to download the Zoom app before appearing for the counseling session. They can either use a laptop/desktop with webcam, or a smart phone to join the meeting to have a face to face session with the counseling Board.
4. **Candidate will get the link to attend the counseling one day in advance of the schedule counseling on his/her registered e-mail id, (Please check inbox, trash, spam folder) which was mentioned in the application form.** Visva-Bharati will not be responsible for not receiving the meeting link of online counseling due to entering incorrect E-mail ID submitted by the applicants/representatives during online form fill-up.
5. Candidates should join with their own name for virtual counseling; if the candidate fails to join in the virtual counseling at scheduled time on virtual platform, it will be assumed that the candidate is not interested to take admission for the offered course and his/her candidature will be treated as cancelled and the seat will be offered to next candidate as per the Merit List.
6. The admission process through video conferencing shall be recorded.
7. On the counseling day:
  - a) Meeting link will be open **twenty minutes** before the start of counseling session.
  - b) To avoid technical issues, **the candidate must join the Zoom session minimum 15 minutes** before the counseling session starts.
  - c) **Joining in the counseling session and request for consideration will not be entertained / allowed, if the calling/counseling for the said position/category is over.**
  - d) Counseling will start as per the schedule notified with the counseling notice by the university which will be communicated through website (<https://www.vbadmission.in>).

8. The candidates are requested to arrange for good internet connectivity with sufficient data during the admission counseling process. The University and the admission committee will not be responsible for any network connectivity issue at the candidate's end. In exceptional circumstances, some extra time may be given to the candidate if he/she still fails to have internet connection.
9. Calling order of the Applicants will be as follows for both **EXTERNAL and VB INTEGRATED candidates**;
  - First – PWD
  - Second – UR
  - Third –EWS
  - Fourth – OBC
  - Fifth – SC
  - Sixth – ST
10. It is needless to call all the applicants of a particular program for attending the concerned counseling session. Based on its experience and intake capacity of each category for a particular program/course, VB Admission Coordination Cell will call sizeable number of applicants from the top of the merit list of different categories to admit the students in all the category wise vacant seats. Therefore, all the candidates of the merit list of the particular program/course may not expect to call for attending counseling session.
11. The candidates who have applied under Sports Quota, Staff Ward/ Employee Quota, Kashmiri migrants and Children/Widows of Personnel of the Armed Forces (CW) will be called for separate counseling session. The schedule will be notified in the website ([www.vbadmission.in](http://www.vbadmission.in)) in due course of time.
12. Guidelines for candidates while joining Zoom session for counseling:
  - a) While joining through the link, make sure that you **type your Full name** as you have mentioned in the application form.
  - b) For security reasons, the technical team may verify you by asking about your identity information. Co-operate with the technical team in this regard.
  - c) Do not use two devices at the same time. This may create echo/repetition of sound. However, If require (same time counseling for two subjects of an applicoant), one may join in two different counseling boards by using two different devices with safe distance and careful handling of audio (i.e. mute and unmute).
  - d) Candidates are advised to stay connected till their turn comes for counseling and the counseling process gets over for him/her.
  - e) During the counseling you may ask questions by writing in the chat box or by raising virtual hand option. The questions will be addressed accordingly.
  - f) Candidates are supposed to un-mute their system (audio/video) only when asked to do so by the counseling board.
13. At the time of virtual Counseling candidates must have to show the followings: -
  - a) Any Photo Identity Card. e.g. Voter Card/ Aadhar Card/Pan Card/Passport etc

- b) Class X/High School Certificate or Birth Certificate in support of date of birth.
- c) CUET score sheet/card (for UG programs), all Mark Sheets and Original Certificates
- d) Category Certificates (OBC Non Creamy layer/SC/ST/EWS/PWD), issued by competent authority. Validity period of OBC Certificate is three (03) years (if validity period expired, then NCL certificate not older than one year on the day of counselling is mandatory), for EWS it is current financial year and for PWD certificate validity as mentioned in the certificate. No request for further timing will be entertained in both cases.
- e) Any other relevant documents mentioned in the Visva-Bharati prospectus 2023-24 by the respective department/centre.

**Failure of presenting any of the documents stated above will automatically cancel the candidature, no extra time will be granted in this regard. The candidates have to show these documents during the virtual counseling session, as counseling board will verify caste/category certificates, mark sheets and other documents.**

- 14. Candidate may be asked to upload necessary documents if required as scanned/PDF copies through Google form. The link for uploading documents will be shared through their registered email.
- 15. Once the candidate confirms/accepts the available seat, he/she shall be required to make the fees payment in full. Course fee shall be deposited through online payment gateway after allotment of seat. On completion of seat allotment through virtual counseling as per his/her choice the candidate will have to log in to their profile page and pay the requisite fees. The candidate should deposit the course fees within the specific time or else it will be assumed that he/she is not interested to take admission and the particular seat will be offered to next candidate as per the Merit List and the candidate will not get any further chance for Admission.
- 16. During first counseling- seats will be confirmed based on the category wise vacancy and a waiting list for admission into subsequent vacancy (if arise) may be done. Then, if any candidate fails to pay admission fee or change his/her subject, and then the vacant seat will be offered to the next candidate from the waiting list. Before offering the seat from the waiting list, the category of the vacant seat will be verified in accordance with GOI rules.
- 17. It is needless to mention, in case of Ties (multiple candidates having same score in a particular rank), if any in the merit list, rank position will be finalized as per the tie breaking criteria stated in the Prospectus 2023 ([https://www.vbadmission.in/files/ugd/aec4d6\\_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf](https://www.vbadmission.in/files/ugd/aec4d6_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf)) at the time of counseling for admission.

**PLEASE NOTE:**

- **ALL ADMISSIONS WILL BE PROVISIONAL.**
- Cooperation from the candidates and their parents during counseling will be highly appreciated for the smooth conduction of the counseling session and admission process too. It is not possible to declare the duration of counseling t beforehand

- Attending counseling does not confirm admission in the Course. Admission depends upon satisfactory verification of records and availability of seats in particular subject. Admission may be cancelled at any stage; even at continuation of the program if it is found that any of the documents submitted/uploaded were inaccurate/false/forged/fake etc.
- In case of online provisional admission, the original documents will be verified by the Bhavana/Department/School concerned once the students start attending physical class. If any discrepancy is identified during physical verification, his/her provisional admission will be cancelled.
- **In case of any unavoidable circumstances (technical and other compelling reasons) the counseling process may remain cancelled/deferred/rescheduled and in such case new date(s) of counseling will be notified on the admission portal.**
- After successful payment for provisional admission, students are requested to download & fill the following forms from the Visva-Bharati website:
  1. Verification form
  2. Declaration form
  3. Affidavit by the student
  4. Affidavit by the parents/guardian
  5. Rules of conduct for students
  6. Additional rules for girls students.

*Candidates will have to bring all these filled-up forms while attending physical class for verifications along with all necessary original certificates & documents.*

Candidates are also requested to bring Medical fitness & Blood Group Certificate physical verifications along with all necessary certificates & documents.

- Notice for commencement of classes will be issued by the concerned department/Bhavana/school in due course of time.
- Finally, intending candidates are requested to browse regularly the only formal admission portal of the university <https://www.vbadmission.in> for updated news and to avoid any glitches.

Sd/  
Coordinator  
VB Admission Coordination Cell



ভর্তি সমন্বয় কক্ষ  
বিশ্বভারতী, শান্তিনিকেতন

২০২৩-২৪ শিক্ষাবর্ষে বিভিন্ন বিষয়ে ভর্তির জন্য আবেদনকারীদের জ্ঞাতার্থে ভার্চুয়াল /অনলাইন কাউন্সেলিং এর জন্য সাধারণ নির্দেশাবলী নিচে দেওয়া হল :

১। ২০২৩-২৪ শিক্ষাবর্ষের সমস্ত ভর্তির কাউন্সেলিং প্রক্রিয়া অনলাইনে করা হবে।

২। মেধা তালিকার ক্রম অনুযায়ী আবেদনকারীদের অনলাইন কাউন্সেলিং-এ উপস্থিত থাকতে হবে। অনলাইন কাউন্সেলিং-এ উপস্থিত থাকার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি যথা বিষয় অনুযায়ী তারিখ, সময়, লিংক ইত্যাদি ওয়েবসাইটে (<https://www.vbadmission.in>) আগে থেকেই দেওয়া হবে। বিভিন্ন বিষয়ের নির্দিষ্ট আসন সংখ্যানুযায়ী সমস্ত ভর্তি অস্থায়ী ও কঠোর ভাবে মেধাক্রম অনুসারে সম্পন্ন করা হবে।

৩। অনলাইন কাউন্সেলিং ZOOM app এর মাধ্যমে করা হবে। তাই আবেদনকারী প্রার্থীদের ZOOM app টি ডাউনলোড করে রাখতে অনুরোধ করা হচ্ছে। কাউন্সেলিংয়ের সময় প্রার্থীদের ক্যামেরায়ুক্ত ডেস্কটপ/ ল্যাপটপ / স্মার্টফোনের মাধ্যমে কাউন্সেলিং প্রক্রিয়ায় অংশ নিতে হবে। যাতে মার্কশীট/সার্টিফিকেট ইত্যাদি সুস্পষ্ট ভাবে দেখা যায়।

৪। মেধার অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে আবেদনকারীরা ফর্ম ফিলাপ -এর সময়ে দেওয়া ই-মেইলে কাউন্সেলিং-এ যুক্ত হওয়ার লিংক নির্ধারিত দিনের একদিন আগে পাবেন। সুতরাং প্রথম কাউন্সেলিংয়ের দিন সংশ্লিষ্ট বিষয়ের সব আবেদনকারী ডাক নাও পেতে পারেন। আবেদনকারীদের তাঁদের ইমেইল এর INBOX, TRASH এবং SPAM তিনটি ফোল্ডার ই দেখতে অনুরোধ করা হচ্ছে। আবেদনকারীরা ফর্ম ফিলাপ-এর সময়ে ভুল ই-মেইল দিলে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ বা ভর্তি সমন্বয় কমিটি কোনো ভাবেই দায়ী থাকবে না।

৫। ZOOM app এর মাধ্যমে অনলাইন কাউন্সেলিং-এ যুক্ত হওয়ার সময় আবেদনকারীদের অবশ্যই নিজের "পুরোনাম (ইংরেজি অক্ষরে)" টাইপ করে যুক্ত হতে হবে। যদি কোনো আবেদনকারী নির্দিষ্ট বিষয়ের জন্য নির্ধারিত সময়ে লিংক-এ যুক্ত না হন বা যোগদান না করেন তাহলে ধরে নেওয়া হবে যে তিনি সেই বিষয়ে ভর্তি হতে ইচ্ছুক নন এবং সেই বিষয়ে ভর্তির জন্য তার আবেদনটি নিয়ম অনুযায়ী বাতিল হয়ে যাবে। ফলস্বরূপ আসনটির জন্য মেধাতালিকায় থাকা পরবর্তী আবেদনকারী ভর্তির সুযোগ পাবে।

৬। সম্পূর্ণ অনলাইন কাউন্সেলিং প্রক্রিয়াটিকে রেকর্ড করা হবে।

৭. কাউন্সেলিং দিনে:

ক) কাউন্সেলিং সেশন শুরু হওয়ার বিশ মিনিট আগে মিটিংয়ের লিঙ্ক খোলা থাকবে।

খ) প্রযুক্তিগত সমস্যা এড়াতে, প্রার্থীকে কাউন্সেলিং সেশন শুরু হওয়ার কমপক্ষে 15 মিনিট আগে জুম সেশনে যোগ দিতে হবে।

গ) কাউন্সেলিং অধিবেশনে যোগদান এবং বিবেচনার জন্য অনুরোধ গ্রহণ করা হবে না, যদি উল্লেখিত মর্যাদাক্রম (র্যাঙ্ক)/ বিভাগের জন্য কাউন্সেলিং এর জন্য কলিং/ডাক সম্পন্ন হয়ে যায়।

ঘ) কাউন্সেলিং শুরু হবে বিশ্ববিদ্যালয়ের কাউন্সেলিং নোটিশের সাথে বিজ্ঞাপিত সময়সূচী অনুযায়ী যা ওয়েবসাইটের (<https://www.vbadmission.in>) মাধ্যমে যোগাযোগ করা হবে।

৮। অনলাইন কাউন্সেলিং-এ অংশ নেওয়ার জন্য আবেদনকারীদের যথেষ্ট ডাটা সহ উন্নতমানের ইন্টারনেট পরিষেবার ব্যবস্থা করার অনুরোধ করা হচ্ছে এবং যেখানে ইন্টারনেট কানেকশান ভালো আছে তেমন স্থানে থাকার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে। ইন্টারনেটের যোগাযোগের বিভ্রাটের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ বা ভর্তি সমন্বয় কমিটি কোনো ভাবেই দায়ী থাকবে না। অনিবার্য পরিস্থিতিতে আবেদনকারীকে কিছু অতিরিক্ত সময় দেওয়া হতে পারে।

৯। কাউন্সেলিং-এর জন্য আবেদনকারীদের ডাকার ক্রম নিম্নরূপ। বিশ্ববিদ্যালয়ের ইন্টারনাল এবং এক্সটার্নাল আবেদনকারী উভয়ের জন্য:

প্রথম - PWD , দ্বিতীয় - UR , তৃতীয় - EWS , চতুর্থ - OBC , পঞ্চম - SC , ষষ্ঠ - ST .

১০। সংশ্লিষ্ট কাউন্সেলিং সেশনে যোগদানের জন্য একটি নির্দিষ্ট প্রোগ্রামের সমস্ত আবেদনকারীদের ডাকা নাও হতে পারে। একটি নির্দিষ্ট প্রোগ্রাম/কোর্সের জন্য প্রতিটি ক্যাটিগরিতে আসন গ্রহণ ক্ষমতার উপর ভিত্তি করে মেধা তালিকার শীর্ষ থেকে এডমিশন সেল অভিজ্ঞতার নিরিখে নির্দিষ্ট সংখ্যক আবেদনকারীকে কাউন্সেলিং সেশনে যোগ দেওয়ার জন্য ডাকবে, যাতে করে সমস্ত ফাঁকা আসন ভর্তি হয়ে যায়। অতএব, নির্দিষ্ট প্রোগ্রাম/কোর্সের মেধা তালিকার সকল প্রার্থীরা কাউন্সেলিংয়ে অংশগ্রহণের জন্য ডাক নাও পেতে পারেন।

১১। স্পোর্টস কোটা, কর্মচারী সম্পর্কিত কোটা, কাশ্মীরি উদ্বাস্তু কোটা এবং সশস্ত্রবাহিনীর সদস্যদের শিশু / বিধবা কোটার আবেদনকারীদের কাউন্সেলিং এর দিন নির্দিষ্ট সময়ে ওয়েবসাইটে জানানো হবে।

১২। ZOOM app -এ কাউন্সেলিং চলাকালীন পালনীয় :

ক) লিংক-এ ক্লিক করে আপনি সেই পুরো নাম দিয়ে যুক্ত হবেন যে নামে আপনি ভর্তির জন্য আবেদন করেছেন।

খ) নিরাপত্তার কারণে ভর্তি কমিটি আপনার পরিচয় যাচাই করতে পারে, সে ব্যাপারে অনুগ্রহ করে সাহায্য করুন।

গ) প্রযুক্তিগত সমস্যা এড়াতে একই সংগে দুটি যন্ত্র (device) ব্যবহার করে যুক্ত হবেন না। যদি প্রয়োজন হয় (একজন আবেদনকারীর দুটি বিষয়ের জন্য একই সময়ে কাউন্সেলিং), নিরাপদ দূরত্ব এবং অডিওর সাবধানে হ্যান্ডলিং (যেমন মিউট এবং আনমিউট) সহ দুটি ভিন্ন ডিভাইস ব্যবহার করে কেউ দুটি ভিন্ন কাউন্সেলিং বোর্ডে যোগ দিতে পারে।

ঘ) কাউন্সেলিং প্রক্রিয়া শেষ না হওয়া পর্যন্ত আপনাকে মিটিঙে যুক্ত থাকতে অনুরোধ করা হচ্ছে।

ঙ) কাউন্সেলিং চলাকালীন chat অপসন ব্যবহার করে আপনার সুনির্দিষ্ট ও প্রাসঙ্গিক প্রশ্ন করতে পারেন অথবা ভার্সুয়াল হাত ব্যবহার করে দৃষ্টি আকর্ষণ করতে পারেন। যথাসম্ভব আপনার প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার চেষ্টা করা হবে। মনে রাখবেন প্রশ্নটি যেন প্রাসঙ্গিক হয়।

চ) কাউন্সেলিং চলাকালীন আপনার ডিভাইসটিকে MUTE করে রাখুন। যখন অনুরোধ করা হবে শুধু তখনই UNMUTE করবেন।

ছ) যিনি অনলাইনে বা ইন্টারনেট কাউন্সেলিংয়ে অসুবিধে বোধ করবেন তিনি কোনো দক্ষ ব্যক্তির সহায়তা নিতে পারেন।

১৩। অনলাইন কাউন্সেলিং চলাকালীন আবেদনকারীদের নিম্নলিখিত প্রমাণপত্র গুলি দেখাতে হবে।

ক) আপনার সচিত্র পরিচয়পত্র (ভোটারকার্ড / আধারকার্ড / পাসপোর্ট ইত্যাদি)

খ) জন্মতারিখের প্রমানপত্র (দশমশ্রেণীর সার্টিফিকেট অথবা এডমিটকার্ড , জন্ম সার্টিফিকেট ইত্যাদি)

গ) CUET-স্কোর শীট/কার্ড (ইউজি প্রোগ্রামের জন্য), সমস্ত মার্ক শীট এবং মূল প্রমানপত্র

ঘ) ক্যাটাগরি সার্টিফিকেট (OBC নন ক্রিমি লেয়ার/SC/ST/EWS/PWD), উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ দ্বারা জারি করা। ওবিসি শংসাপত্রের মেয়াদ তিন (03) বছর (যদি বৈধতার মেয়াদ শেষ হয়ে যায়, তাহলে কাউন্সেলিং এর দিনে এক বছরের বেশি পুরাতন নয় এমন NCL শংসাপত্র দেখানো বাধ্যতামূলক), EWS-এর জন্য এটি চলতি আর্থিক বছরের হতে হবে এবং PWD প্রার্থীদের জন্য শংসাপত্রের বৈধতা শংসাপত্রে উল্লিখিত হিসাবে। উভয় ক্ষেত্রেই পরবর্তী সময়ের জন্য কোন অনুরোধ গ্রহণ করা হবে না।

ঙ) এছাড়া প্রসপেক্টাসে ২০২৩-২৪ উল্লিখিত বিভাগ/ ভবন/ Center দ্বারা নির্দিষ্ট অন্যান্য নথি।

উপরে উল্লিখিত নথিগুলির একটি উপস্থাপন করতে ব্যর্থ হলে আবেদন স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে, এই বিষয়ে কোনও অতিরিক্ত সময় দেওয়া হবে না। প্রার্থীদের ভার্সুয়াল কাউন্সেলিং সেশনের সময় এই নথিগুলি দেখাতে হবে, কারণ কাউন্সেলিং বোর্ড নথিগুলি যথাসম্ভব যাচাই করবেন।

১৪। যেকোনো প্রয়োজনীয় নথির কপি (scanned / pdf ) গুগল ফর্ম বা ইমেইলে চাওয়া হতে পারে। এই সংক্রান্ত গুগল ফর্মের লিংক সময় মত আবেদনকারীর নথিভুক্ত ইমেইল আইডিতে পাঠানো হবে।

১৫। আবেদনকারী প্রাপ্ত আসন গ্রহণ করলে ভর্তির ফি বাবদ প্রদেয় টাকা সত্ত্বর অনলাইনে জমা দিতে হবে। অনলাইনে ভর্তির টাকা জমা দেওয়ার লিংক বা নির্দেশ আবেদনকারীর ইমেইলে পাঠানো হবে। নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আবেদনকারী পুরো ভর্তি ফি অনলাইনে জমা না করলে তার আসনটি মেধাক্রম অনুযায়ী পরবর্তী আবেদনকারীকে দেওয়া হবে। এক্ষেত্রে পূর্ববর্তী আবেদনকারী ভর্তির আর কোনো সুযোগ পাবেন না।

১৬। প্রথম কাউন্সেলিং এর দিন বিভিন্ন ক্যাটেগরির আসন সংখ্যা অনুযায়ী ভর্তি সম্পূর্ণ করার পরে একটি নির্দিষ্ট সংখ্যার আবেদনকারীর ওয়েটিং লিস্ট ও তৈরি করে রাখা হবে। যদি কোনো কারণে আসন খালি থাকে তাহলে ওয়েটিং লিস্ট থেকে ক্রম অনুযায়ী ভর্তির সুযোগ দেওয়া হবে। সমস্ত ধরনের মেধার লিস্ট এবং ওয়েটিং লিস্ট থেকে ভর্তির সময় ভারত সরকারের সংরক্ষণ নীতি সর্বোত্তমভাবে অনুসরণ করা হবে।

18. উল্লেখ করা বাহ্যিক, মেধা তালিকায় টাই (একটি নির্দিষ্ট স্লো একাধিক প্রার্থীর একই স্কোর থাকলে) থাকলে, সেই ক্ষেত্রে প্রসপেক্টাস ২০২৩-এ ([https://www.vbadmission.in/files/ugd/aec4d6\\_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf](https://www.vbadmission.in/files/ugd/aec4d6_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf))

উল্লিখিত টাই ব্রেকিং মানদণ্ড অনুযায়ী স্লোর অবস্থান চূড়ান্ত করে ভর্তির জন্য কাউন্সেলিং করা হবে। বিশেষ দ্রষ্টব্য: :

- সমস্ত ভর্তি শর্তাধীন (প্রভিসনাল)। কাউন্সেলিংয়ে ডাক পাওয়া মানেই ভর্তি নিশ্চিত নয়, অস্থায়ী ভর্তি নির্ভর করবে নথি যাচাই এবং ফাঁকা আসন সংখ্যার উপরে।
- শর্তাধীন (প্রভিসনাল) ভর্তি যেকোনো সময় বাতিল হতে পারে। এমনকি পাঠগ্রহণ শুরু হলেও যদি দেখা যায় কোনো আবেদনকারী ভুল /বিকৃত /জাল /মিথ্যা /ইত্যাদি তথ্য দিয়েছেন তাহলেও তার ভর্তি বাতিল হবে।
- অনলাইনে শর্তাধীন (প্রভিসনাল) ভর্তির ক্ষেত্রে মূল প্রমান পত্র বা নথি সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ ভবন / বিদ্যালয় সশরীরে ক্লাস শুরুর সময়ে যাচাই করবে। নথি সংক্রান্ত কোনো অসঙ্গতি এই সময় ধরা পড়লেও আবেদনকারীর ভর্তি বাতিল করা হবে।

- অনিবার্য কারণ বশত: কাউন্সেলিং সূচি পরিবর্তন বা বাতিল হতে পারে। সেক্ষত্রে নতুন সূচি ওয়েবসাইট এ জানিয়ে দেওয়া হবে।
- শর্তাধীন (প্রভিসনাল) ভর্তির জন্য প্রদেয় ফি সফলভাবে জমা করার পর ছাত্র-ছাত্রীদের নিম্নলিখিত ফর্ম গুলি ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোড করে পূরণ করে রাখতে অনুরোধ করা হচ্ছে:

১। ভেরিফিকেশন (Verification ) ফর্ম ;

২। ঘোষণা পত্র (ডিক্লারেশন form );

৩। ছাত্রের হলফনামা (Affidavit by the student );

৪। অভিভাবক /পিতা-মাতার হলফনামা (এফিডেভিট by guardian /parent );

৫। ছাত্র ছাত্রীদের আচরণ বিধি ;

৬। ছাত্রীদের বিশেষ আচরণ বিধি।

এই ডকুমেন্ট গুলি এবং মূল প্রমাণপত্র গুলি ফিজিক্যাল যাচাইয়ের সময় সকলকে সাথে করে নিয়ে আসতে হবে।

ব্লাড গ্রুপ সার্টিফিকেট এবং ফিটনেস সার্টিফিকেট ও সেই সময়ে সাথে নিয়ে আসতে হবে।

- ক্লাস শুরু হওয়ার বিজ্ঞপ্তি সঠিক সময়ে ওয়েবসাইট এ জানিয়ে দেওয়া হবে।
- পরিশেষে, ইচ্ছুক প্রার্থীদেরকে কোনো রকমের সমস্যা এড়ানোর জন্য এবং আপডেট করা খবরের জন্য, নিয়মিতভাবে বিশ্ববিদ্যালয়ের একমাত্র আনুষ্ঠানিক ভর্তি পোর্টাল (<https://www.vbadmission.in>) ব্রাউজ করার অনুরোধ করা হচ্ছে।

সমন্বয়কারী  
বিশ্বভারতী ভর্তি সমন্বয় সেল





भर्ती समन्वयक प्रकोष्ठ  
विश्व-भारती, शांतिनिकेतन  
2023-24

सभी पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिए सूचीबद्ध अभ्यर्थी (क्रमवार) की वर्चुअल/ऑनलाइन काउन्सेलिंग के लिए सामान्य निर्देश निम्नलिखित है :

1. विश्व-भारती ने पिछले वर्ष की तरह इस शैक्षणिक सत्र 2023-24 से संबंधित प्रवेशों के लिए ऑनलाइन काउन्सेलिंग/प्रवेश के माध्यम को अपनाने का निर्णय लिया है।
2. अभ्यर्थियों को वरीयता सूची के अनुसार वर्चुअल काउन्सेलिंग के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। ऑनलाइन काउन्सेलिंग से सम्बंधित सूचनाएं विश्वविद्यालय प्रवेश पोर्टल <https://www.vbadmission.in> पर यथासमय दी जाती रहेगी। अभ्यर्थियों को सीटों का आवंटन करते समय वरीयता क्रम का पालन कड़ाई से किया जायेगा; साथ ही, सीटों का आवंटन संबंधित पाठ्यक्रमों और श्रेणियों में सीटों की उपलब्धता पर निर्भर करेगा।
3. जूमप्लेटफॉर्म के माध्यम से वर्चुअल काउन्सेलिंग प्रक्रिया आयोजित की जाएगी; इसलिए अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि काउन्सेलिंग सत्र के लिए उपस्थित होने से पहले जूम ऐप डाउनलोड करें। वे या तो वेब कैमरा के साथ लैपटॉप/डेस्कटॉप का उपयोग करें या काउन्सेलिंग बोर्ड के साथ आमने-सामने सत्र में उपस्थित होने के लिए स्मार्ट फोन का उपयोग कर सकते हैं।
4. अभ्यर्थी को काउन्सेलिंग में उपस्थित होने के लिए निर्धारित काउन्सेलिंग की तिथि से एक दिन पूर्व लिंक उनके पंजीकृत ई-मेल आईडी पर प्राप्त होगा, जिसका उल्लेख अभ्यर्थी ने ऑनलाइन आवेदन करने के दौरान आवेदन पत्र में किया था। अभ्यर्थी द्वारा गलत ई-मेल आईडी दर्ज करने के कारण ऑनलाइन काउन्सेलिंग का मीटिंग लिंक प्राप्त नहीं होने की स्थिति के लिए विश्वभारती जिम्मेदार नहीं होगा।
5. अभ्यर्थी को वर्चुअल काउन्सेलिंग के लिए अपने नाम के साथ ही जुड़ना होगा। यदि अभ्यर्थी वर्चुअल प्लेटफॉर्म पर निर्धारित समय पर जुड़ने में असमर्थ होने की स्थिति में ये मान लिया जायेगा कि अभ्यर्थी प्रवेश लेने का इच्छुक नहीं है और उसकी अभ्यर्थिता रद्द मानी जायेगी और सीट की पेशकश वरीयता सूची के अनुसार अगले अभ्यर्थी को की जायेगी।
6. यह प्रवेश प्रक्रिया वीडियोकॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से रिकॉर्ड की जायेगी।
7. काउन्सेलिंग के दिन:
  - क) काउन्सेलिंग सत्र शुरू होने के बीस मिनट पहले मीटिंग लिंक सक्रिय होगा।
  - ख) तकनीकी समस्याओं से बचने के लिए अभ्यर्थी काउन्सेलिंग सत्र शुरू होने के कम से कम 15 मिनट पहले जूम सत्र में शामिल हो जाये।

- ग) सम्बंधित विषय के पद/श्रेणी के काउन्सेलिंग के लिए कॉलिंग/बुलावा समाप्त हो जाने के बाद काउन्सेलिंग सत्र में जुड़ने और उसपर विचार करने के लिए किये गये अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायेगा न ही इसकी अनुमति ही सी जाएगी।
- घ) विश्वविद्यालय वेबसाइट (<https://www.vbadmission.in>) पर दिये गये काउन्सेलिंग नोटिस के साथ उल्लिखित समय सारणी के अनुसार ही काउन्सेलिंग शुरू होगी ।
8. अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे प्रवेश काउन्सेलिंग प्रक्रिया के दौरान पर्याप्त डेटा के साथ अच्छी इंटरनेट कनेक्टिविटी की भी व्यवस्था करें। अभ्यर्थी की तरफ से हुए किसी भी नेटवर्क कनेक्टिविटी समस्या के लिए विश्वविद्यालय और प्रवेश समिति जिम्मेदार नहीं होंगी। असाधारण परिस्थितियों में, अभ्यर्थी को कुछ अतिरिक्त समय दिया जा सकता है यदि उसके पास अभी भी इंटरनेट कनेक्शन नहीं है।
9. बाहरी और विश्वभारती एकीकृत आवेदन करने वाले दोनों ही अभ्यर्थियों के लिए बुलावा क्रम निम्नानुसार होगा;
- प्रथम-पीडब्ल्यूडी  
द्वितीय-अनारक्षित  
तृतीय-ईडब्ल्यूएस  
चौथा-ओबीसी  
पांचवां-एससी  
छठा-एसटी
10. किसी विशेष विषय/कार्यक्रम के सभी आवेदकों को संबंधित काउन्सेलिंग सत्र में जुड़ने/उपस्थित होने के लिए बुलाना अनावश्यक है। किसी विशेष विषय/कार्यक्रम/पाठ्यक्रम के लिए प्रत्येक श्रेणी के अपने अनुभव और सीट उपलब्धता के आधार पर, विश्वभारती प्रवेश समन्वय प्रकोष्ठ सभी श्रेणीवार रिक्त सीटों पर छात्रों को प्रवेश देने के लिए विभिन्न श्रेणियों की योग्यता सूची के शीर्ष से बड़ी संख्या में आवेदकों को बुलाएगा। इसलिए, विशेष कार्यक्रम/पाठ्यक्रम की योग्यता सूची के सभी अभ्यर्थी काउन्सेलिंग सत्र में उपस्थित होने के लिए बुलाए जाने की उम्मीद नहीं करें।
11. स्पोर्ट्स कोटा, स्टाफ वार्ड/कर्मचारी कोटा, कश्मीरी प्रवासियों और सशस्त्र बलों के कार्मिकों (सीडब्ल्यू) के बच्चों/विधवाओं के तहत आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को अलग काउन्सेलिंग सत्र के लिए बुलाया जाएगा। इनके काउन्सेलिंग के लिए समय सारणी को नियत समय पर वेबसाइट पर सूचित किया जाएगा।
12. अभ्यर्थियों के लिए काउन्सेलिंग के जूम सत्र में जुड़ने के लिए दिशानिर्देश:
- क) लिंक के माध्यम से जुड़ते समय यह सुनिश्चित करें कि आपने अपना पूरा नाम टाइप किया है जैसा कि आपने आवेदन पत्र में उल्लेख किया है।
- ख) सुरक्षा कारणों से तकनीकी टीम आपकी पहचान की जानकारी के बारे में पूछकर आपको सत्यापित कर सकती है। इस संबंध में तकनीकी टीम का सहयोग करें।

- ग) एक ही समय में दो उपकरणों का उपयोग न करें। इससे ध्वनि की प्रतिध्वनि/दोहराव हो सकता है। हालांकि, यदि आवश्यक हो (एक आवेदक के दो विषयों के लिए एक ही समय काउन्सेलिंग हो तो), एक सुरक्षित दूरी और ऑडियो (यानी म्यूट और अनम्यूट) के सावधानीपूर्वक संचालन के साथ दो अलग-अलग उपकरणों का उपयोग करके दो अलग-अलग काउन्सेलिंग समिति के सम्मुख उपस्थित हो सकते हैं।
- घ) अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे तब तक जुड़े रहें जब तक कि उनकी काउन्सेलिंग की बारी न आ जाए और उनके लिए काउन्सेलिंग की प्रक्रिया समाप्त न हो जाए।
- ङ) काउन्सेलिंग के दौरान आप चैटबॉक्स में लिखकर या आभासी हाथ विकल्प उठाकर प्रश्न पूछ सकते हैं। प्रश्नों को उसी के अनुसार संबोधित किया जाएगा।
- च) अभ्यर्थियों से अपेक्षा की जाती है कि काउन्सेलिंग समिति के कहे जाने के बाद ही वे अपने सिस्टम (ऑडियो/वीडियो) को अन-म्यूट करें।

13. वर्चुअल काउन्सेलिंग के समय अभ्यर्थियों को निम्नलिखित प्रमाण-पत्र दिखाना होगा:

- क) कोई भी फोटो पहचान पत्र। उदा. वोटर कार्ड/आधार कार्ड/पैन कार्ड/पासपोर्ट आदि।
- ख) दसवीं कक्षा/हाई स्कूल प्रमाण-पत्र या जन्म-तिथि के समर्थन में जन्म प्रमाण-पत्र।
- ग) सीयूईटी स्कोर शीट/कार्ड (यूजी कार्यक्रमों के लिए), सभी मार्क शीट और मूल प्रमाण-पत्र।

श्रेणी (केटेगरी) प्रमाण-पत्र (ओबीसी नॉन क्रीमी लेयर/एससी/एसटी/ईडब्ल्यूएस/पीडब्ल्यूडी) सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया हो। ओबीसी प्रमाण-पत्र की वैधता अवधि तीन (03) वर्ष है (यदि वैधता अवधि समाप्त हो गई है, तो एनसीएल प्रमाणपत्र अनिवार्य है जो एक वर्ष से अधिक पुराना न हो), ईडब्ल्यूएस के लिए यह अवधि वर्तमान वित्तीय वर्ष और पीडब्ल्यूडी के लिए प्रमाण-पत्र की वैधता की अवधि प्रमाण पत्र में उल्लेखित वैधता तिथि को स्वीकार किया जाएगा। दोनों ही मामलों में कथित वैधता तिथि से बाहर समय के लिए किसी भी प्रकार के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

- घ) संबंधित विभाग/केंद्र द्वारा विश्वभारती प्रॉस्पेक्टस 2023-24 में उल्लिखित कोई अन्य प्रासंगिक दस्तावेज।

ऊपर बताए गए किसी भी दस्तावेज को पेश करने में विफल रहने पर अभ्यर्थिता स्वतः ही रद्द हो जाएगी, इस संबंध में कोई अतिरिक्त समय नहीं दिया जाएगा। अभ्यर्थियों को इन दस्तावेजों को वर्चुअल काउन्सेलिंग सत्र के दौरान दिखाना होगा, क्योंकि काउन्सेलिंग बोर्ड जाति/श्रेणी प्रमाण-पत्र, मार्कशीट और अन्य दस्तावेजों का सत्यापन करेगा।

14. अभ्यर्थी को Google फॉर्म के माध्यम से स्कैन/पीडीएफ प्रतियों के रूप में आवश्यक दस्तावेजों को अपलोड करने के लिए कहा जा सकता है। दस्तावेज अपलोड करने का लिंक उनके पंजीकृत ईमेल पर साझा किया जाएगा।

15. एक बार जब अभ्यर्थी उपलब्ध सीट की पुष्टि/स्वीकार कर लेता है, तो उसे पूर्ण रूप से शुल्क का भुगतान करना होगा। सीट आवंटन के बाद पाठ्यक्रम शुल्क ऑनलाइन पेमेंट गेटवे के माध्यम से जमा किया

जाएगा। वर्चुअल काउन्सेलिंग के माध्यम से अपनी पसंद के अनुसार सीट आवंटन पूरा होने पर अभ्यर्थी को पंजीकृत ईमेल पते पर भुगतान का लिंक प्राप्त होगा। अभ्यर्थी को निर्धारित समय के भीतर पाठ्यक्रम शुल्क जमा करना चाहिए अन्यथा यह माना जाएगा कि वह प्रवेश लेने में रूचि नहीं रखता है और वरीयता सूची के अनुसार अगले अभ्यर्थी को विशेष सीट की पेशकश की जाएगी और अभ्यर्थी को आगे कोई सीट/एडमिशन का मौका नहीं मिलेगा।

16. प्रथम काउन्सेलिंग के दौरान- श्रेणीवार रिक्ति के आधार पर सीटों की पुष्टि की जाएगी और बाद की रिक्ति (यदि उत्पन्न होती है) में प्रवेश के लिए प्रतीक्षा सूची बनाई जा सकती है। फिर, यदि कोई अभ्यर्थी प्रवेश शुल्क का भुगतान करने या अपना विषय बदलने में विफल रहता है, तो रिक्त सीट को प्रतीक्षा सूची से अगले अभ्यर्थी को प्रदान किया जाएगा। प्रतीक्षा सूची से सीट की पेशकश करने से पहले रिक्त सीट की श्रेणी को भारत सरकार के नियमों (GOI) के अनुसार सत्यापित किया जाएगा।
17. यह उल्लेख करने की आवश्यकता नहीं है कि प्रवेश के लिए काउन्सेलिंग के समय बराबरी के मामले में (एक विशेष रैंक में एक ही स्कोर वाले कई अभ्यर्थी), यदि मेरिट सूची में कोई है, तो रैंक की स्थिति को प्रॉस्पेक्टस 2023 में बताए गए टाईब्रेकिंग मानदंड के अनुसार अंतिम रूप दिया जाएगा।  
[//www.vbadmission.in/\\_files/ugd/aec4d6\\_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf](http://www.vbadmission.in/_files/ugd/aec4d6_f8317eee1d3f4f0ea0fec8ef2f83be3.pdf)  
)।

कृपया ध्यान दें:

- सभी प्रवेश अनंतिम होंगे।
- काउन्सेलिंग सत्र और प्रवेश प्रक्रिया के सुचारू संचालन के लिए काउन्सेलिंग के दौरान अभ्यर्थियों और उनके माता-पिता से सहयोग की अत्यधिक सराहना की जाएगी। काउन्सेलिंग की अवधि पहले से घोषित करना संभव नहीं है।
- काउन्सेलिंग में भाग लेने से पाठ्यक्रम में प्रवेश की पुष्टि नहीं होती है। प्रवेश रिकॉर्ड के संतोषजनक सत्यापन और विशेष विषय में सीटों की उपलब्धता पर निर्भर करता है। प्रवेश किसी भी स्तर पर रद्द हो सकता है; कार्यक्रम के जारी रहने पर भी यदि यह पाया जाता है कि प्रस्तुत/अपलोड किए गए कोई भी दस्तावेज गलत/जालीआदि थे।
- ऑनलाइन अनंतिम प्रवेश के मामले में संबंधित भवन/विभाग/विद्यालय द्वारा मूल दस्तावेजों का सत्यापन तब किया जाएगा जब छात्र सशरीर कक्षा में उपस्थित होगा। भौतिक सत्यापन के दौरान यदि कोई विसंगति पाई जाती है, तो उसका अनंतिम प्रवेश रद्द कर दिया जाएगा।
- किन्हीं अपरिहार्य परिस्थितियों (तकनीकी और अन्य कारणों) के मामले में काउन्सेलिंग प्रक्रिया को रद्द/स्थगित/पुनर्निर्धारित किया जा सकता है और ऐसे मामले में प्रवेश पोर्टल पर काउन्सेलिंग की नई तिथि (तारीखें) अधिसूचित की जाएंगी।
- छात्रों से अनुरोध है कि वे अनंतिम प्रवेश के लिए सफल भुगतान के बाद विश्वभारती वेबसाइट से निम्नलिखित प्रपत्रों को डाउनलोड करें और भरें:

1. सत्यापन प्रपत्र

2. घोषणा पत्र
3. छात्र द्वारा शपथ पत्र
4. माता-पिता/अभिभावक द्वारा शपथ पत्र
5. नियम छात्रों के लिए आचरण का नियम
6. छात्राओं के लिए अतिरिक्त नियम

अभ्यर्थियों को सभी आवश्यक मूल प्रमाण-पत्रों और दस्तावेजों के साथ सत्यापन के लिए भौतिक कक्षा में भाग लेने के दौरान इन सभी भरे हुए प्रपत्रों को लाना होगा। अभ्यर्थियों से सभी आवश्यक प्रमाण-पत्रों और दस्तावेजों के साथ मेडिकल फिटनेस और ब्लड ग्रुप सर्टिफिकेट भौतिक सत्यापन के लिए लाने का भी अनुरोध किया जाता है।

- कक्षाओं के प्रारंभ होने की सूचना संबंधित विभाग/भवन/विद्यालय द्वारा नियत समय में जारी की जाएगी।
- अंत में, इच्छुक अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे नियमित रूप से अद्यतन समाचारों के लिए विश्वविद्यालय के एकमात्र औपचारिक प्रवेश पोर्टल <https://www.vbadmission.in> को ब्राउज़ करें और किसी भी गड़बड़ी से बचें।

एसडी /

समन्वयक

विश्वभारती प्रवेश समन्वय प्रकोष्ठ